Алтайский край

Администрация города Алейска

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.09.2011                                                                                          № 1248

г. Алейск

Об утверждении ряда положений

по вопросу развития малого и среднего

 предпринимательства

В соответствии с  Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 17.11.2008 № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае», постановлением Администрации Алтайского края от 04.05.2009 № 201 «О субсидировании части банковской процентной ставки по кредитам, привлекаемым субъектами малого и среднего предпринимательства», постановлением Администрации Алтайского края от 09.08.2011 № 437 «О предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов в целях поддержки мероприятий  муниципальных целевых программ развития малого и среднего предпринимательства»»,  постановлением администрации города Алейска от 23.09.2010 № 1122 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «О поддержке и развитии малого и среднего предпринимательства в городе Алейске на 2009 – 2013 годы», Соглашением о сотрудничестве между администрацией города Алейска Алтайского края и Алейским отделением № 2301 Сбербанка России ОАО по вопросам финансово-кредитных отношений поддержки малого и среднего бизнеса на 2011 год.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

- Положение   «О городской инвестиционной комиссии при администрации города» (приложение  1);

- Положение «О порядке выдачи ходатайства субъектам малого и среднего предпринимательства для кредитования в кредитных организациях по льготной процентной ставке» (приложение 2).

- Положение «О порядке субсидирования части банковской процентной ставки по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства» (приложение  3).

2. Утвердить форму документов, представляемых в соответствии с абзацами 1, 2, 4, 5, пункта 18 Положения «О порядке субсидирования части банковской процентной ставки по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства» (приложение  4).

3. Выплаты субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществлять в соответствии с  Положением «О порядке субсидирования части банковской процентной ставки по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства».

          4. Признать утратившим силу постановления:

- пункты 2; 3  постановления администрации города от 04.06.2010  № 678  «О городской инвестиционной комиссии при администрации города»;

- от 27.09.2010 № 1136 «О внесении изменений и дополнений в постановление «О городской инвестиционной комиссии при администрации города» от 04.06.2010 № 678, в Положение «О городской инвестиционной комиссии при администрации города», в Положение «О порядке выдачи ходатайства  субъектам малого и среднего предпринимательства для кредитования в кредитных организациях по льготной процентной ставке», в Положение «О порядке субсидирования части банковской процентной ставки по кредитам, привлеченные субъектами малого и среднего предпринимательства», утвержденные постановлением администрации от 04.06.2010 № 678;

- от 16.06.2011 № 713 «О внесении изменений в пункт 8 положения «О порядке выдачи ходатайства субъектам малого и среднего предпринимательства для кредитования в кредитных организациях по льготной процентной ставке» утвержденного постановлением администрации города от 04.06.2010 №678 «О городской инвестиционной комиссии при администрации города»;

- от 18.07.2011 № 863 «О внесении изменений в пункт 10 положения о порядке субсидирования части банковской процентной ставки по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства» утвержденного постановлением администрации города от 04.06.2010 №678 «О городской инвестиционной комиссии при администрации города».

           5.    Начальнику отдела по печати и информации администрации города Коренновой О.А. настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города.

           6.  Контроль над исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Серикову В.Н.

Глава города                                                                                  А.М. Мерзликин

 Полтавец Ольга Сергеевна (21672)

Приложение 1

                                                                к постановлению администрации города

                                                                                               от 23.09.2011 № 1248

ПОЛОЖЕНИЕ

о городской инвестиционной комиссии

при администрации города

1. Городская инвестиционная комиссия при администрации города (далее – Комиссия) создается в целях:

 решения вопросов по финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства города (далее субъекты), осуществления конкурсного отбора заявок на оказание государственной поддержке в виде субсидирования части банковской процентной ставки по кредитам, привлеченными субъектами (далее субсидирование) и выдачи ходатайства субъектам для кредитования в кредитных организациях по льготной процентной ставке;

осуществление конкурсного отбора заявок субъектов для предоставления образовательных услуг;

осуществление конкурсного отбора среди образовательных учреждений на право предоставления образовательных услуг, связанных с подготовкой , переподготовкой и повышением квалификации;

 стимулирования развития малого и среднего предпринимательства путем привлечения банковских ресурсов в эту отрасль экономики, поддержки высокоэффективных, рентабельных и быстро окупаемых производств, в том числе и для реализации Соглашения о сотрудничестве между администрацией города Алейска Алтайского края и кредитными организациями  по вопросам финансово-кредитных отношений поддержки малого и среднего бизнеса.

2.   В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральными законами Российской Федерации, нормативно правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Администрации Алтайского края, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением, Соглашением о сотрудничестве между администрацией города Алейска Алтайского края и Алейским отделением № 2301 Сбербанка России по вопросам финансово-кредитных отношений поддержки малого и среднего бизнеса на 2011 год.

3. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации города.

4.       Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

          5. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, утверждает план работы и принимаемые решения Комиссии, подписывает необходимые организационно-распорядительные документы. В отсутствие председателя заседания проводит его заместитель.

          6. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявок.

7. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины её членов.

8. Комиссия рассматривает:

 заключения по проектам субъектов и принимает решение о поддержке, пролонгации или отказе в оказании государственной поддержки в виде субсидирования;

заявки субъектов о выдачи ходатайства администрацией города Алейска для кредитования в кредитных организациях по льготной процентной ставке и принимает решение о выдаче или отказе в выдачи данного ходатайства;

заявки субъектов и образовательных учреждений о предоставлении образовательных услуг и принимает решение об их предоставлении или об отказе в их предоставлении.

9. Комиссия при принятии решения по оценке проектов руководствуется следующими критериями:

высокая экономическая эффективность;

приоритетность для города;

социальная значимость;

возвратность кредитов.

10. При наличии нескольких альтернативных проектов, обеспечивающих достижение одинаковых результатов, Комиссия определяет наиболее перспективный проект.

11. Комиссия в 5-дневный срок после заседания сообщает письмом субъекту о принятом решении, о целесообразности (или нецелесообразности) выделения субсидии.

12. Сообщение Комиссии о своем положительном решении является приглашением субъекта к оформлению необходимых документов.

13.   Комиссия для выполнения возложенных на неё задач имеет право:

знакомиться со всей необходимой информацией по представленному проекту, уточнять и запрашивать у субъекта дополнительные данные, необходимые для объективной оценки проекта;

запрашивать информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

14.         Каждый член Комиссии обязан:

быть предельно объективным при вынесении решения;

не разглашать конфиденциальную информацию, полученную в ходе рассмотрения и оценки проекта.

Приложение 2

                                                                к постановлению администрации города

             от 23.09.2011 № 1248

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи ходатайства субъектам малого и среднего предпринимательства для кредитования в кредитных организациях по льготной процентной ставке

1. Настоящее Положение о порядке выдачи ходатайства субъектам малого и среднего предпринимательства для кредитования в кредитных организациях по льготной процентной ставке (далее Положение) разработано в соответствии с постановлением администрации города Алейска от 23.09.2010 № 1122 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «О поддержке и развитии малого и среднего предпринимательства в городе Алейске на 2009 – 2013 годы»

2.. Настоящее Положение распространяется на субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие основную деятельность на территории города Алейска.

3. Целью выдачи ходатайства субъектам малого и среднего предпринимательства для кредитования в кредитных организациях по льготной процентной ставке (далее соответственно «субъекты» и «ходатайства») является стимулирование интенсивного развития субъектов, создание дополнительных рабочих мест, рост заработной платы путем привлечения банковских ресурсов в сферу малого и среднего предпринимательства, поддержка высокоэффективных, рентабельных и быстро окупаемых производств, развитие экономики города Алейска.

4.     Настоящий порядок определяет:

 условия и порядок выдачи ходатайства;

 критерии отбора субъектов, претендующих на выдачу ходатайства.

5. Выдача ходатайства осуществляется администрацией города Алейска Алтайского края (далее Администрация) по результатам участия субъектов в конкурсном отборе по выдаче ходатайств.

6. Приоритетным условием выдачи ходатайства является социально-экономическая значимость проекта для города: создание новых рабочих мест, рост заработной платы, приобретение, строительство и реконструкция зданий (сооружений), приобретение нового оборудования, машин и агрегатов, внедрение новых технологий.

В приоритетном порядке ходатайства выдаются субъектам, осуществляющим следующие виды экономической деятельности:

обрабатывающие производства;

строительство;

транспорт и связь;

услуги.

7.     Ходатайства не выдаются субъектам:

не соответствующим определению «субъект малого и среднего предпринимательства», а также в случаях, определенных частью 3 ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также деятельность которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

имеющим просроченную задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также задолженность по заработной плате.

8. Субъект, претендующий на выдачу ходатайства, предоставляет в информационно-консультационный центр поддержки предпринимательства Администрации следующие документы:

заявление о выдачи ходатайства на имя главы Администрации (в произвольной форме);

информационную справку о деятельности субъекта;

справку о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам (форма № 39-1) на дату, предшествующую дате подачи заявления.

          9. Основанием для отказа в принятии документов на рассмотрение является:

предоставление неполного пакета документов, неправильно или не полностью оформленных документов.

10. Отбор заявок осуществляет городская инвестиционная комиссия при администрации города (далее - «Комиссия»).

11. Рабочим органом Комиссии является Администрация.

12. Комиссия рассматривает представленные субъектом документы в срок не более 20 дней со дня их поступления в Администрацию и принимает решение в порядке, предусмотренном положением «О городской инвестиционной комиссии при администрации города».

13. Администрация:

доводит до сведения субъектов информацию об условиях конкурса, о перечне необходимых документов необходимых для участия в конкурсе, процедуре рассмотрения Комиссией поданных заявок;

не позднее 10 календарных дней со дня поступления документов организует проведение их экспертизы и готовит заключения для рассмотрения на заседании Комиссии;

Комиссия в пятидневный срок направляет субъекту и в кредитную организацию выписку из протокола (либо письменное ходатайство) или письменный мотивированный отказ в выдаче данного ходатайства.

Приложение 3

к постановлению администрации города

от 23.09.2011 № 1248

**Положение о порядке субсидирования части банковской процентной ставки по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства**

1. Настоящее Положение о порядке субсидирования части банковской процентной ставки по кредитам, привлеченными субъектами малого и среднего предпринимательства (далее Положение)разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 17.11.2008 № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае», постановлением Администрации Алтайского края от 04.05.2009 № 201 «О субсидировании части банковской процентной ставки по кредитам, привлекаемым субъектами малого и среднего предпринимательства», постановлением Администрации Алтайского края от 09.08.2011 № 437 «О предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов в целях поддержки мероприятий муниципальных целевых программ развития малого и среднего предпринимательства»», постановлением администрации города Алейска от 23.09.2010 № 1122 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «О поддержке и развитии малого и среднего предпринимательства в городе Алейске на 2009 – 2013 годы».

2. Целью субсидирования части банковской процентной ставки по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – соответственно «субсидирование» и «субъекты») является стимулирование интенсивного развития субъектов, создание дополнительных рабочих мест, рост заработной платы путем привлечения банковских ресурсов в сферу малого и среднего предпринимательства, поддержка высокоэффективных, рентабельных и быстро окупаемых производств, развитие экономики города Алейска.

Настоящее Положение распространяется на субъекты, зарегистрированные и осуществляющие основную деятельность на территории города Алейска.

3. Настоящий порядок определяет:

условия и порядок предоставления субсидий;

критерии отбора субъектов, претендующих на получение субсидий;

процедуру возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

4. Субсидирование осуществляется администрацией города Алейска Алтайского края (далее «Администрация») из бюджета города и средств, привлеченных Администрацией по результатам участия в конкурсном отборе для предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов в целях поддержки мероприятий муниципальных целевых программ развития малого и среднего предпринимательства по действующим кредитам, полученным субъектами для реализации проектов, обеспечивающих расширение сферы их деятельности.

5. Виды экономической деятельности субъектов, получающих субсидии в приоритетном порядке:

обрабатывающие производства;

строительство;

транспорт и связь;

услуги.

Приоритетным условием предоставления субсидий является социально-экономическая значимость проекта для города: создание новых рабочих мест, рост заработной платы, приобретение, строительство и реконструкция зданий (сооружений), приобретение нового оборудования, машин (кроме легкового автотранспорта) и агрегатов, внедрение новых технологий.

6. Субсидирование осуществляется по действующим кредитам, полученным субъектами для реализации проектов, обеспечивающих расширение сферы их деятельности.

7. Субсидирование производится в размере двух третьих ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации и подлежит корректировке с момента изменения указанной ставки.

В случае, если процентная ставка по кредиту устанавливается ниже двух третьих ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, субсидия предоставляется в размере фактических затрат на уплату процентов.

8. Сумма кредитов, привлеченных субъектами, претендующими на получение субсидии, не должна превышать 3 млн. рублей.

9. Субсидии на возмещение затрат по уплате процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, не предоставляются.

10. Расчет размера субсидий осуществляется за период с 1 декабря года, предшествующего году обращения за государственной поддержкой и на срок не более одного года, в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год, и средств, привлеченных муниципальным образованием город Алейск по результатам участия в конкурсном отборе для предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов в целях поддержки мероприятий муниципальных целевых программ развития малого и среднего предпринимательства.

11. Субъекты имеют право на получение субсидии при принятии на себя обязательства по сохранению общего количества рабочих мест на период её получения.

12. Предоставление субсидий субъектам осуществляется после фактической уплаты ими процентов за пользование кредитом, при предоставлении соответствующего расчета, заверенного кредитной организацией, справки о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам на последнюю отчетную дату (форма № 39-1).

13. Субъект ежемесячно предоставляет в комитет по экономике Администрации расчет, заверенный кредитной организацией, справку о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам на последнюю отчетную дату (форма № 39-1).

14. В случае непредставления в течение 4 месяцев справки, подтверждающей уплату процентов за пользование кредитом, заверенной кредитной организацией, решение об оказании поддержки аннулируется.

15.   В случае нарушения условий кредитного договора заключенного субъектом с кредитной организацией в части уплаты кредита и банковских процентов, штрафные санкции возмещает ссудозаемщик.

16. Повторное участие субъекта в конкурсе производится после полного погашения кредита кредитной организации и процентов по нему.

17. Субсидирование не может предоставляться субъектам:

          не соответствующим определению «субъект малого и среднего предпринимательства», а также в случаях, определенных частями 3-5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

имеющим среднюю заработную плату одного работника за отчетный период ниже установленной в данный момент величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Алтайском крае;

основным видом деятельности, которых является предоставление недвижимого имущества в аренду;

зарегистрированным и ведущим хозяйственную деятельность за пределами города Алейска, Алтайского края;

находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также деятельность, которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

имеющим просроченную задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также задолженность по заработной плате.

18. Субъекты, претендующие на оказание государственной поддержки, представляют в Администрацию следующие документы:

официальное обращение (заявление), форма 1 (приложения 1 к настоящему Положению);

анкету претендента на получение государственной поддержки, форма 2 (приложения 1 к настоящему Положению);

справку о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки (форма № 39-1);

справку о размере средней заработной платы за последний отчетный период, форма 3 (приложения 1 к настоящему Положению);

справку об объеме выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий год;

налоговую декларацию (для хозяйствующих субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения или единый налог на вмененный доход);

бухгалтерскую отчетность (формы 1 и 2, либо иные в соответствии
с действующим законодательством) на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки, форма 4 (приложения 1 к настоящему Положению);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

расчет размера запрашиваемой субсидии на возмещение части затрат по уплате процентов за кредит, форма 5 (приложения 1 к настоящему Положению);

копию кредитного договора, заверенную кредитной организацией.

В случае изменения условий кредитного договора субъекты в течение 10 календарных дней с момента заключения дополнительного соглашения
с кредитной организацией представляют в Администрацию копию дополнительного соглашения.

19. Основанием для отказа в принятии документов на рассмотрение является:

представление неполного пакета документов, неправильно или не полностью оформленных документов;

отсутствие источников финансирования указанных расходов в текущем финансовом году.

20. Отбор заявок осуществляет городская инвестиционная комиссия при администрации города (далее - «Комиссия»).

21. Рабочим органом Комиссии является комитет по экономике Администрации.

22. Комиссия рассматривает представленные субъектом документы и принимает решение в порядке, предусмотренном положением «О городской инвестиционной комиссии при администрации города».

23. Основанием для выделения Субъектам субсидий является распоряжение Администрации.

24. Комитет по экономике Администрации:

доводит до сведения субъектов информацию об условиях конкурса, о перечне необходимых документов необходимых для участия в конкурсе, процедуре рассмотрения Комиссией поданных заявок;

не позднее 15 календарных дней со дня поступления документов организует проведение их экспертизы и готовит заключения для рассмотрения на заседании Комиссии.

25. В случае положительного решения Комиссии не позднее 15 календарных дней Администрация подписывает с субъектом договор о реализации мероприятий, осуществляемых в рамках оказания ему государственной поддержки (далее - «договор»).

26. Расходование Администрацией средств, поступивших в порядке межбюджетных отношений, осуществляется с учетом особенностей, устанавливаемых нормативными правовыми актами Российской Федерации и условиями договоров, заключенных между главным распорядителем средств краевого бюджета и Администрацией города Алейска.

27. Расходование Администрацией субсидии или её части, поступившей из краевого бюджета, допускается при условии подтверждения Администрацией фактического расходования средств за счет бюджета города Алейска на реализацию мероприятия государственной поддержки в виде субсидирования, предусмотренного городской целевой программой «О поддержке и развитии малого и среднего предпринимательства города Алейска на 2009-2013 годы» (далее Программа).

28. Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации выступает администратором поступлений субсидий из федерального и краевого бюджетов в бюджет города Алейска.

29. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации составляет заявку и представляет ее в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации для финансирования.

30. Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете города, и средств, переданных из краевого бюджета, производит перечисление денежных средств на лицевой счет Администрации для их последующего перечисления субъектам.

31. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации:

 осуществляет перечисление субсидий субъектам на их расчетные счета на основании договора.

 составляет отчет о расходовании средств из бюджета города Алейска на реализацию мероприятия по субсидированию, предусмотренного Программой по форме 1-отчет и представляет его в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации с приложением подтверждающих документов.

33. Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации представляет в Управление Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры (далее Управление) одновременно с отчетом по форме 1-отчет на подписание справку-расчет, на использование субсидии, предоставляемой из краевого бюджета по форме 1-расчет.

34. Подписанная Управлением справка-расчет является основанием для использования субсидии по целевому назначению.

35.   Комитет по экономике Администрации:

одновременно с предоставлением отчетов по названным формам представляет в Управление пояснительную записку с описанием достигнутых результатов при реализации мероприятия государственной поддержки в виде субсидирования, предусмотренного Программой в бумажном виде и на электронном носителе;

осуществляет контроль за выполнением субъектами условий предоставления субсидий;

ведет реестр получателей субсидий;

организует мониторинг результативности использования средств, полученных субъектами.

36. При выявлении фактов неисполнения субъектом условий, установленных настоящим Положением и договором, предоставлении субъектом недостоверных сведений и документов, выплаченные ему бюджетные средства подлежат возврату в бюджет города не позднее 30 календарных дней с даты принятия соответствующего решения Администрацией.

Кроме того, в государственной поддержке должно быть отказано в случае, если с момента признания субъекта допустившим нарушение условий настоящего Порядка прошло менее чем три года.

37. Администрация принимает меры по своевременному и полному возврату субъектами субсидий, в том числе осуществляет их взыскание в судебном порядке.

38. Комитет по экономике Администрации готовит и представляет Комиссии отчет о состоянии дел с возвратом субъектами средств в бюджет города Алейска.

39.   Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.