Алтайский край

Администрация города Алейска

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.02.2015                                                                                                       №  158

г. Алейск

Об утверждении условий приватизации

объектов муниципальной собственности

В связи с признанием продажи объекта муниципальной собственности посредством публичного предложения, организованного во исполнение постановления администрации города Алейска от 09.10.2014 №1244 «Об утверждении условий приватизации объектов муниципальной собственности» несостоявшейся, в соответствии со статьей 24 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества без объявления цены, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации  от 22.07.2002 №549 , Положением о порядке приватизации объектов муниципальной собственности города Алейска Алтайского края, утвержденным решением Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края от 18.01.2012г. № 03, в соответствии с Прогнозным планом (программой) приватизации объектов муниципальной собственности города Алейска на 2015 год, утвержденным решением Алейского городского Собрания депутатов от 19.11.2014 №51:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приватизировать путем продажи муниципального имущества без объявления цены нежилое помещение №17, расположенное по адресу: Алтайский край, г. Алейск, ул. Первомайская, д. 63 общей площадью 145,5 кв.м., кадастровый номер объекта: 22:626021413:709;

2. Установить что прием заявок и прилагаемых документов, ознакомление с документами на реализуемое имущество и условиями договора купли-продажи производится по адресу: г. Алейск, ул. Сердюка, 97, кабинет  № 11 с 26 февраля  по 23 марта 2015 года (с 8.30 до 17.30 часов в рабочие дни, перерыв на обед: с 12.45 до 14.00).

3. Утвердить форму заявки (прилагается).

4. Установить дату вскрытия конвертов, рассмотрения заявок и документов претендентов и подведения итогов продажи - 24 марта 2015 года по адресу: г. Алейск, ул. Сердюка, 97, каб. № 36 (10.00 часов);

5. Установить, что оплата приобретенного покупателем муниципального имущества производится единовременно денежными средствами в валюте Российской Федерации;

6. Заключение договора купли-продажи с покупателем производится не ранее,  чем через десять и не позднее чем через пятнадцать рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

7. Для организации проведения продажи имущества и подведения его итогов создать комиссию по приватизации муниципального имущества в следующем составе:

Председатель комиссии:

Степанова О.Н.–  заместитель главы администрации города, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Алейска Алтайского края;

Заместитель председателя комиссии:

Забродина Ю.А. – заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Алейска Алтайского края;

 Члены комиссии:

Рыжих Н.Г. –председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города;

Вражевских О.В. – начальник юридического отдела администрации города;

Доронина Н.А.-  депутат Алейского городского Собрания депутатов (по согласованию);

8. Отделу по печати и информации администрации города (Сухно Ф.Н.) настоящее постановление опубликовать в газете «Маяк труда» и разместить на официальном сайте  г. Алейска - aleysk22.su».

9. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города (О.Н. Степановой) настоящее постановление и информационное сообщение о продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, разместить на официальном сайте www.torgi.gov.ru.

Глава  администрации  города                                                     В.Н. Серикова

### 

### 

### Приложение к постановлению администрации

**города  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

                                            Продавцу:

  Комитет по управлению муниципальным  имуществом

администрации города Алейска Алтайского края

## Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица подавшего заявку или Ф.И.О. и паспортные данные физического

лица, подавшего заявку)

именуемый далее Претендент, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                    (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с информационным сообщением о продаже муниципального имущества без объявления цены полностью и безоговорочно принимаю предложение о продаже следующего объекта недвижимости, находящегося в собственности муниципального образования город Алейск Алтайского края: нежилое помещение №17, расположенное по адресу: Алтайский край, г. Алейск, ул. Первомайская, д. 63 общей площадью 145,5 кв.м., кадастровый номер объекта: 22:626021413:709;

Обязуюсь:

1.      Соблюдать условия продажи без объявления цены, содержащиеся в информационном сообщении, а также порядок ее проведения;

2.      не отзывать зарегистрированную заявку;

3.       В случае признания победителем:

-          получить уведомление о признании участника продажи победителем в день проведения продажи;

-          заключить договор купли-продажи объекта муниципальной собственности по предложенной мною цене не ранее 10 и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

4.       В течение 10 дней после подписания договора купли-продажи произвести оплату посредством внесения на счет, указанный в информационном сообщении, денежных средств в валюте Российской Федерации.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц)

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

для физических лиц: предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

    предложение по цене продаваемого на конкурсе имущества в запечатанном конверте (сумма указана цифрами и прописью);

Подписанная Претендентом опись представленных документов.

Заявка и опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

(Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем).

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.

М.П.

Заявка принята\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                               (должность специалиста, Ф.И.О., подпись)

час. \_\_\_\_\_мин. \_\_\_\_                                        «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г. за №\_\_\_\_

обязуется:

- соблюдать  условия  продажи,   содержащиеся  в  информационном  сообщении

о  проведении  продажи   без  объявления  цены,   опубликованном  в  газете

(на сайте) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также порядок проведения продажи,

установленный  Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AE8D69F897406A0B24031822ECCE4D83D682C1549325279F5B58CEC6A3N441C) от  21.12.2001 N 178-ФЗ  "О приватизации

государственного и муниципального имущества";

- не отзывать зарегистрированную заявку;

- присутствовать  лично или  обеспечить  присутствие  своего  представителя

при проведении итогов продажи и вскрытии конвертов с предложениями;

-   в   случае   признания   победителем   заключить  с  Продавцом  договор

купли-продажи в течение 10 дней с момента подведения итогов продажи;

-  оплатить   указанную  в  прилагаемом  к  данной  заявке предложении цену

выкупаемого  имущества  в  течение  10  дней  с  даты  заключения  договора

купли-продажи.

    К заявке прилагаются:

    - предложение по цене продаваемого на конкурсе имущества в запечатанном

конверте (сумма указана цифрами и прописью);

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Заявитель   представил  все  необходимые  документы  согласно  перечню,

опубликованному в информационном сообщении.

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заявка принята Продавцом:

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г."\_\_\_\_\_" час. "\_\_\_\_" мин. за N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_