Алтайский край
Администрация города Алейска

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.03.2019                                                                                                № 186
г. Алейск

О внесении изменений в Административный регламент предоставления

муниципальной услуги «Об утверждении Административного

регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», утверждённый

постановлением администрации города от 06.09.2018 № 803

В соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Дополнительным соглашением от 22.11.2017 № 2/2017 к Соглашению о взаимодействии между краевым автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» и администрацией города Алейска Алтайского края от 25.05.2015 № 179»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», утверждённый постановлением администрации города от 06.09.2018 № 803:

-в абзаце первом пункта 1.1. исключить слова:

«в том числе через краевое автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» (далее – МФЦ), при условии наличия заключенного соглашения о взаимодействии между МФЦ и администрацией города Алейска Алтайского края»;

- в п.п. 2.3.1. исключить слова:

«в Многофункциональном центре при личном обращении заявителя и в центре телефонного обслуживания, на интернет-сайте Многофункционального центра»;

- п.п. 2.3.3. исключить;

- в п.п. 2.5. в п.п. 4) исключить слова:

«В случае представления заявителем документов, указанных в пункте 2.7.1 Административного регламента, через Многофункциональный центр срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги исчисляется со дня передачи Многофункциональным центром таких документов в орган местного самоуправления»;

- в п.п. 2.7.1. исключить слова:

«либо поданное через Многофункциональный центр по форме согласно приложению 3 к Административному регламенту»;

- п.п. 2.9. дополнить словами: «При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

1) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления и организации, подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории города Алейска;

2) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего.»;

- п.п. 2.18. исключить;

- в п.п. 3.2.1. исключить слова:

«через Многофункциональный центр»;

- в п.п. 3.2.1. второй абзац исключить;

- в п.п. 3.2.3.1. в п.п. 4) исключить слова:

«В случае подачи заявления и документов через Многофункциональный центр заявитель дополнительно дает согласие Многофункциональному центру на обработку его персональных данных»;

- п.п. 3.2.3.3. исключить;

- в п.п. 3.2.4. п.п. 3) исключить;

- п.п. 3.4.3.3. исключить;

- название раздела V изложить в новой редакции:

«Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников»;

- в п.п 5.1. исключить второй абзац;

- п.п. 5.2. дополнить подпунктом 10) следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

- в п.п. 5.3.1. исключить слова:

«Многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти публично-правового образования, являющийся учредителем Многофункционального центра (далее – учредитель Многофункционального центра)»;

- в п.п. 5.3.1. исключить третий абзац;

- в п.п. 5.3.2. исключить слова:

«через Многофункциональный центр»;

- п.п. 5.8. исключить;

- в п.п. 5.10. исключить слова:

«Многофункционального центра, работника Многофункционального центра»;

- в п.п. 5.11. исключить четвертый абзац;

- п.п. 5.12. исключить;

- в п.п. 5.13. исключить слова:

«Многофункциональный центр, учредителю Многофункционального центра»;

- п.п 5.18. дополнить словами следующего содержания: «При удовлетворении жалобы орган местного самоуправления принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых администрацией города Алейска, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

- приложение 2 исключить;

- в приложении 3 исключить слова:

«в Многофункциональном центре (МФЦ)», «специалист МФЦ».

2. Отделу по печати и информации администрации города (Ф.Н. Сухно) настоящее постановление разместить на официальном Интернет-сайте администрации города Алейска и опубликовать в «Сборнике муниципальных правовых актов города Алейска Алтайского края».

Глава города                                                                                                          И.В. Маскаев