Алтайский край
Администрация города Алейска

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.03.2019                                                                                               № 189
г. Алейск

О внесении изменений в Административный регламент

предоставления муниципальной услуги «Об утверждении

Административного регламента предоставления муниципальной

услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства

и (или) перепланировки жилого помещения», утверждённый

постановлением администрации города от 03.09.2018 № 788

В соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Дополнительным соглашением от 22.11.2017 № 2/2017 к Соглашению о взаимодействии между краевым автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» и администрацией города Алейска Алтайского края от 25.05.2015 № 179»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», утверждённый постановлением администрации города от 03.09.2018 № 788:

-в абзаце первом пункта 1.1. исключить слова:

«в том числе через краевое автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» (далее – МФЦ), при условии наличия заключенного соглашения о взаимодействии между МФЦ и администрацией города Алейска Алтайского края»;

- в п.п. 2.3.1. исключить слова:

«в Многофункциональном центре при личном обращении заявителя и в центре телефонного обслуживания, на интернет-сайте Многофункционального центра»;

- п.п. 2.3.3. исключить;

- в п.п. 2.5. исключить слова:

«В случае представления заявителем документов, через Многофункциональный центр срок принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании исчисляется со дня передачи Многофункциональным центром документов, указанных в пункте 2.7.1 Административного регламента (с учетом положений 2.7.2), в Администрацию»;

- в п.п. 2.7.3. исключить слова:

«В случае представления документов через Многофункциональный центр расписка выдается указанным Многофункциональным центром»;

- в п.п. 2.8. исключить слова:

«через Многофункциональный центр»;

- п.п. 2.10. дополнить словами: «При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

1) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления и организации, подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории города Алейска;

2) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего.»;

- в п.п. 2.18. исключить слова:

«в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги через Многофункциональный центр»;

- в п.п. 2.18.1. исключить слова:

«интернет-сайте Многофункционального центра»;

- в п.п. 3.2.1. исключить слова:

«В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги через Многофункциональный центр, заявитель вправе выбрать удобные для него дату и время приема на официальном сайте Многофункционального центра либо через центр телефонного обслуживания Многофункционального центра»;

- в п.п. 3.2.3.1. в п.п. 4) исключить слова:

«В случае подачи заявления и документов через Многофункциональный центр заявитель дополнительно дает согласие Многофункциональному центру на обработку его персональных данных»;

- п.п. 3.2.3.3. исключить;

- в п.п. 3.2.4. п.п. 3) исключить;

- в п.п. 3.4.3.1. исключить слова:

«либо через Многофункциональный центр»;

- п.п. 3.4.3.3. исключить;

- название раздела V изложить в новой редакции:

«Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников»;

- в п.п 5.1. исключить второй абзац;

- п.п. 5.2. дополнить подпунктом 10) следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

- в п.п. 5.3.1. исключить слова:

«Многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти публично-правового образования, являющийся учредителем Многофункционального центра (далее – учредитель Многофункционального центра)»;

- в п.п. 5.3.1. исключить третий абзац;

- в п.п. 5.3.2. исключить слова:

«через Многофункциональный центр»;

- п.п. 5.8. исключить;

- в п.п. 5.10. исключить слова:

«Многофункционального центра, его руководителя и (или) работника», «Многофункционального центра, работника Многофункционального центра»;

- в п.п. 5.11. исключить четвертый абзац;

- п.п. 5.12. исключить;

- в п.п. 5.13. исключить слова:

«Многофункциональный центр, учредителю Многофункционального центра»;

- п.п 5.18. дополнить словами следующего содержания: «При удовлетворении жалобы орган местного самоуправления принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых администрацией города Алейска, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

- приложение 2 исключить.

2. Отделу по печати и информации администрации города (Ф.Н. Сухно) настоящее постановление разместить на официальном Интернет-сайте администрации города Алейска и опубликовать в «Сборнике муниципальных правовых актов города Алейска Алтайского края».

Глава города                                                                                                     И.В. Маскаев