Алтайский край

Администрация города Алейска

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |
| --- |
|  |

 \_\_\_02.02.2011\_\_\_\_\_\_\_                                                                                  № \_\_\_82\_\_

г. Алейск

Об утверждении условий приватизации

объекта муниципальной собственности

На основании Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящегося в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», руководствуясь Положением о порядке приватизации объектов муниципальной собственности города Алейска, утвержденным решением Алейского городского Собрания депутатов четвертого созыва от 22.06.2005г. № 61, постановлением администрации города Алейска от 29.07.2008 № 791 «Об утверждении Положения о комиссии по приватизации», в соответствии с решением Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края от 18.11.2009 № 104 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации объектов муниципальной собственности города Алейска на 2010 год»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации города от 16.12.2010 №1546 «Об утверждении условий приватизации объекта муниципальной собственности».

2. Приватизировать нежилое помещение №29, расположенное по адресу: пер. Пляжный, 7, г. Алейск, Алтайский край, общей площадью 31,4 кв. м, кадастровый номер объекта 22:62:020404:0001:01:403:002:000059030:0100:20029 путем продажи на аукционе. Аукцион проводится открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о цене имущества.

3.      Утвердить нормативную и начальную цену приватизируемого имущества  в размере 725000,00 (Семьсот двадцать пять тысяч) рублей с учетом НДС - 18% на здание в соответствии с отчетом по оценке №Ц-0046 от 16.11.2010, выполненным Алейским участком филиала ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» по Алтайскому краю.

4.      Обременением при продаже имущества является:

- договор аренды нежилого помещения, являющегося муниципальной собственностью, № 235 от  30.11.2010, заключенный с ИП Корбылевой Ириной Викторовной на срок одиннадцать месяцев.

5.      Установить задаток для участия в аукционе в размере 10% начальной стоимости приватизируемого имущества – 72500,00 (Семьдесят две тысячи пятьсот) рублей. Задаток для участия в аукционе должен поступить на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, не позднее даты окончания приема заявок.

6.      Установить шаг аукциона в размере 5% начальной стоимости приватизируемого имущества – 36250,00 (Тридцать шесть тысяч двести пятьдесят)  рублей;

7.      Установить, что оплата приобретенного покупателем муниципального имущества производится единовременно денежными средствами в валюте Российской Федерации;

8.       Утвердить форму заявки (прилагается);

9.       Установить, что прием заявок и документов, необходимых для участия в аукционе, ознакомление с документами на реализуемое имущество производится с момента опубликования информационного сообщения, но не позднее 04 марта 2011 года по адресу: г. Алейск, ул. Сердюка, 97, каб. № 11 (с 9.00 до 17.00 часов);

10.  Назначить проведение аукциона по продаже объекта муниципальной собственности на 10 марта  2011 года в 14 часов 15 минут. Место проведения аукциона – г. Алейск, ул. Сердюка, 97, 2 этаж, зал заседаний администрации города;

11.  Для организации проведения аукциона и подведения его итогов создать комиссию по приватизации муниципального имущества в следующем составе:

Председатель комиссии:

Серикова В.Н. – первый заместитель главы администрации города, председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города.

Заместитель председателя комиссии:

Канищева А.П.– председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Алейска Алтайского края;

Члены комиссии:

Степанова О.Н. – заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Алейска Алтайского края;

Раева Н.А. – заместитель председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города;

Вражевских О.В. – начальник юридического отдела администрации города;

Доронина Н.А. - депутат Алейского городского Собрания депутатов пятого созыва от избирательного округа № 14;

Фролова О.Л. – главный бухгалтер комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Алейска Алтайского края.

12. Отделу по печати и информации администрации города (О.А. Коренновой) опубликовать настоящее постановление в газете «Маяк труда» и разместить на официальном сайте г. Алейска – «aleysk22.su».

Глава  города                                                                                                         А.М. Мерзликин

Степанова О.Н.

22-5-12

Приложение к постановлению администрации

 города  от  \_02.02.2011\_\_\_\_№\_\_82\_\_

# Заявка на участие в аукционе

## Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица подавшего заявку или Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, подавшего заявку)

именуемый далее Претендент, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принимая решение об участии в аукционе по продаже объекта муниципальной собственности:нежилого помещения №29, расположенного по адресу: пер. Пляжный, 7, г. Алейск, Алтайский край, общей площадью 31,4 кв.м. **обязуюсь:**

1.      Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Маяк труда» от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011  года №\_\_\_\_\_\_\_, а также порядок его проведения;

2.       В случае признания победителем аукциона:

-          подписать протокол об итогах аукциона в день его проведения;

-          заключить договор купли-продажи объекта муниципальной собственности не позднее пяти дней со дня подписания протокола о результатах торгов;

3.      Адрес и банковские реквизиты Претендента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

            - Документ, подтверждающий уведомление федерального антимонопольного органа или его   территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;

-          Нотариально заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц) или копия документа, удостоверяющего личность и свидетельство ИНН (для физических лиц);

-          Сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица;

-          Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение Претендентом установленной суммы задатка на счет, указанный в информационном сообщении;

-          Письменное решение соответствующего органа управления Претендента о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами Претендента);

-          Надлежащим образом оформленная доверенность (в случае подачи заявления представителем Претендента);

-          Иные документы, представляемые Претендентом в соответствии с требованиями законодательства и учредительными документами Претендента;

-          Подписанная Претендентом опись представленных документов (в 2-х экземплярах).

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011г.

Заявка принята\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                               (должность специалиста, Ф.И.О., подпись)

час. \_\_\_\_\_мин. \_\_\_\_                          «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011г. за №\_\_\_\_