**Решение АГСД от 15.02.2017 № 7 "О внесении изменений в решение Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края от 19.05.2010 № 36 "Об утверждении Положения о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Алейска"**

* **21 февраля 2017**

Решение АГСД от 15.02.2017 № 7 "О внесении изменений в решение Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края от 19.05.2010 № 36 "Об утверждении Положения о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Алейска"

Российская Федерация  
  
Алейское городское Собрание депутатов Алтайского края  
  
   
  
РЕШЕНИЕ  
  
   
  
15.02.2017 № 07                                                                         г. Алейск

 

|  |  |
| --- | --- |
| О  принятии решения о внесении изменений в решение Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края от 19.05.2010 № 36 «Об утверждении Положения о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Алейска» |  |

   
  
   
  
В соответствии с Уставом муниципального образования город Алейск Алтайского края, с целью упорядочения деятельности комитета по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Алейска Алейское городское Собрание депутатов Алтайского края

РЕШИЛО:  
  
1.       Принять решение «О внесении изменений в решение Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края от 19.05.2010 № 36 «Об утверждении Положения о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Алейска».  
  
2.       Настоящее решение направить для подписания и обнародования в установленном порядке главе города.  
  
   
  
Председатель Алейского  
  
городского Собрания депутатов                                                       А.П. Старовойтова

Принято

решением Алейского городского Собрания

депутатов Алтайского края  
  
от 15.02.2017 № 07

РЕШЕНИЕ  
  
«О внесении изменений в решение Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края от 19.05.2010 № 36 «Об утверждении Положения о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Алейска»

1. Внести в решение Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края от 19.05.2010 № 36 «Об утверждении Положения о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Алейска» (в ред. Решения от 19.02.2014 № 05,от 22.04.2015 № 13) следующие изменения:  
  
1.1. В преамбуле решения слова «Руководствуясь статьей 42 Устава муниципального образования город Алейск Алтайского края» заменить словами «В соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=42963BDC10A094A718E9ED81ECED1BC575D756FFCE7197FBF36FF3A325i4D3H) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=42963BDC10A094A718E9ED81ECED1BC575D657FFCC7B97FBF36FF3A325i4D3H) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=42963BDC10A094A718E9F38CFA8145C971DC09F2CF749BACAC30A8FE724AAC1FD70891825212DF5ED3E99Di3D2H) муниципального образования город Алейск Алтайского края, решениями Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края от 26.10.2016 № 57 «О структуре администрации города Алейска Алтайского края», от 18.09.2013 [№](consultantplus://offline/ref=42963BDC10A094A718E9F38CFA8145C971DC09F2CF7499ACAB30A8FE724AAC1FiDD7H) 150 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании город Алейск Алтайского края», в целях упорядочения деятельности комитета по финансам налоговой и кредитной политике администрации города Алейска Алтайского края».  
  
1.2. Положение о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Алейска изложить в новой редакции (прилагается).  
  
2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2017.  
  
3. Опубликовать настоящее решение в «Сборнике муниципальных правовых актов города Алейска Алтайского края» и на официальном Интернет-сайте администрации города Алейска.  
  
   
  
   
  
Глава города                                                                                        И.В. Маскаев  
  
   
  
г. Алейск  
  
15.02.2017 г.  
  
№ 02-ГСД  
  
 

Приложение  
  
к решению «О внесении изменений

в решение Алейского городского Собрания

депутатов Алтайского края от 19.05.2010 № 36

«Об утверждении Положения о комитете по финансам,

налоговой и кредитной политике

администрации города Алейска»

ПОЛОЖЕНИЕ  
  
О КОМИТЕТЕ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АЛЕЙСКА

1. Общие положения

1.1. Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Алейска (далее - Комитет), образован в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC9011176EFE329EF9061C985EAA6FA7DA121DC90g332B) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E5A5A820FE7A81C73B52E462B61E5208737376127262g634B) муниципального образования город  Алейск Алтайского края.  
  
1.2. Комитет является органом администрации города Алейска в форме муниципального казенного учреждения, обладающим статусом юридического лица, имеет лицевой счет, бюджетную смету, печать и бланки со своим наименованием, а также штампы, необходимые для реализации функций, возложенных на Комитет.  
  
Комитет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC9011176EFE329EF9966CC8BB5F1F82CF42FgD39B) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами Алтайского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Алтайского края, [Уставом](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E5A5A820FE7A81C73B52E4g632B) муниципального образования город  Алейск Алтайского края, решениями Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края, постановлениями и распоряжениями администрации города Алейска Алтайского края и настоящим Положением.  
  
1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, законодательными и исполнительными органами государственной власти Алтайского края, правоохранительными органами, органами местного самоуправления города Алейска Алтайского края, их структурными подразделениями, а также с предприятиями, учреждениями, иными юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

2. Основные цели и задачи Комитета

Основными целями и задачами Комитета являются:  
  
2.1. Организация и осуществление работы по составлению проекта бюджета города (проекта бюджета города и среднесрочного финансового плана) и его исполнению;  
  
2.2. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;  
  
2.3. Экономическое обоснование планирование доходов и расходов бюджета города, проведение мероприятий по обеспечению своевременного и полного поступления в бюджет города всех доходов;  
  
2.4. Концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях социально-экономического развития города, целевое финансирование общегородских потребностей;  
  
2.5. Эффективное управление муниципальным долгом города, привлечение, обслуживание и исполнение долговых обязательств города;  
  
2.6. Реализация и совершенствование основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики города Алейска Алтайского края.

3. Основные функции Комитета

Во исполнение основных целей и задач Комитет осуществляет следующие функции:  
  
3.1. Участвует в разработке документов стратегического планирования города, осуществляет иные полномочия в сфере стратегического планирования в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами города;  
  
3.2. Осуществляет формирование основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики города Алейска Алтайского края;  
  
3.3. Участвует в работе по комплексному анализу развития экономики в городе, разработке необходимых мер по финансовому и налоговому стимулированию хозяйственной деятельности, способствующих увеличению поступлений налогов и сборов в бюджет города;  
  
3.4. Разрабатывает предложения по установлению местных налогов, их изменению или отмене, размеров ставок и налоговых льгот по ним, размеров ставок и корректирующих коэффициентов базовой доходности по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности;  
  
3.5. Участвует в разработке плана мероприятий по увеличению поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет города;  
  
3.6. Участвует в согласование проектов решений налоговых органов о предоставлении отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов по уплате налога и сбора, а также пени и штрафа в части средств, подлежащих зачислению в бюджет города;  
  
3.7. Осуществляет функции главного администратора (администратора) доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города и функции главного распорядителя и получателя средств бюджета города, предусмотренных на содержание комитета и реализацию возложенных на комитет функций в соответствии с решением Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края о бюджете города Алейска Алтайского края на очередной финансовый год;  
  
3.8. Осуществляет функции администратора доходов бюджета Алтайского края в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;  
  
3.9. Координирует работу главных администраторов (администраторов) доходов, источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города Алейска Алтайского края по администрированию платежей, зачисляемых в бюджет города;  
  
3.10. Осуществляет анализ и контроль за исполнением доходной части бюджета города;  
  
3.11. Осуществляет координацию деятельности между Управлением Федеральной налоговой службы России по Алтайскому краю и администрацией города Алейска по обмену информацией в соответствии с действующим законодательством;  
  
3.12. Осуществляет проведение мониторинга задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям, рассроченным и отсроченным платежам, неналоговым доходам и дебиторской задолженности в бюджет города;  
  
3.13. Ведет реестр расходных обязательств города Алейска Алтайского края;  
  
3.14. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета города, осуществляет методическое руководство по подготовке и предоставлению главными распорядителями средств бюджета города обоснований бюджетных ассигнований;  
  
3.15. Присваивает коды составных частей бюджетной классификации в части полномочий, закрепленных бюджетным законодательством за финансовым органом муниципального образования;  
  
[3.16](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E2ACA822FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B60g635B). Осуществляет организацию и составление проекта бюджета города Алейска Алтайского края (проекта бюджета города и среднесрочного финансового плана);  
  
[3.17](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E2ACA822FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B60g635B). Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета города (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города);  
  
3.18. Составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись бюджета города;  
  
3.19. Составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись Комитета;  
  
3.20. Ведет реестр источников доходов бюджета города;  
  
[3.21](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;  
  
[3.22](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Устанавливает порядок исполнения бюджета города по расходам, внутреннего финансирования дефицита бюджета города и санкционированию оплаты денежных обязательств и организует исполнение бюджета;  
  
[3.23](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Обеспечивает включение информации и документов в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;  
  
3.24. Определяет порядок завершения операций по исполнению бюджета города в текущем финансовом году;  
  
[3.25](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Определяет целесообразность, условия и размеры привлечения муниципальных заимствований;  
  
[3.26](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Участвует в подготовке предложений по осуществлению инвестиционной деятельности за счет средств бюджета города и кредитных ресурсов;  
  
[3.27](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Осуществляет управление муниципальным долгом, ведение муниципальной долговой книги;  
  
[3.28](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Составляет программу муниципальных заимствований и программу муниципальных гарантий города Алейска Алтайского края на очередной финансовый год;  
  
[3.29](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Осуществляет подготовку материалов с целью предоставления муниципальных гарантий, проводит анализ финансового состояния юридических лиц, претендующих на получение муниципальной гарантии, их поручителей, а также оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства;  
  
[3.30](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Управляет средствами на едином счете бюджета города Алейска Алтайского края;  
  
[3.31](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Осуществляет бюджетный учет, сбор, свод, составление и представление отчетности об исполнении бюджета города Алейска Алтайского края в Министерство финансов Алтайского края;  
  
[3.32](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). В установленном действующим законодательством порядке представляет на утверждение администрации города отчет об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев и направляет указанные отчеты в Алейское городское Собрание депутатов Алтайского края, Контрольно-счетную палату города;  
  
[3.33](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). С целью осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города представляет отчет в Контрольно-счетную палату города в соответствии с действующим законодательством;  
  
[3.34](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). В установленном действующим законодательством порядке представляет на утверждение Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края годовой отчет об исполнении бюджета города Алейска Алтайского края;  
  
[3.35](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Осуществляет подготовку отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Алейска Алтайского края;  
  
[3.36](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Осуществляет анализ и проверку сведений в бюджетной отчетности главных администраторов доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города;  
  
[3.37](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Оказывает методическую помощь главным распорядителям, распорядителям, получателям средств бюджета города в организации бюджетного учета и отчетности, проверяет состояние бюджетного учета и отчетности, осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков по их ведению;  
  
[3.38](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Утверждает акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и отчетности;  
  
[3.39](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с действующим законодательством;  
  
[3.40](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Осуществляет контроль в сфере закупок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций (далее - субъекты контроля);  
  
[3.41](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;  
  
[3.42](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Осуществляет исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета города в порядке, установленном действующим законодательством;  
  
[3.43](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Осуществляет исполнение решения налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающего обращение взыскания на средства бюджета города, в порядке, установленном действующим законодательством;  
  
[3.44](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Участвует в разработке правовых актов органов местного самоуправления;  
  
[3.45](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Осуществляет внедрение автоматизированных систем финансовых расчетов в Комитете;  
  
[3.46](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B61g639B). Осуществляет своевременное и правильное рассмотрение обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, по финансовым вопросам, принимает по ним необходимые меры, проводит прием граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц.

4. Права Комитета

4.1. Получает от участников бюджетного процесса материалы, необходимые для составления проекта бюджета города (проекта бюджета города и среднесрочного финансового плана), бухгалтерские отчеты по установленным формам, другие сведения и отчетные данные, связанные с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета города;  
  
4.2. Проводит документальные ревизии финансово-хозяйственной деятельности, проверки, обследования объектов муниципального финансового контроля;  
  
4.3. Получает от объектов муниципального финансового контроля информацию, документы и материалы, в том числе объяснения в письменной и устной форме, необходимые для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля;  
  
4.4. Направляет объектам муниципального финансового контроля акты, заключения, представления или обязательные для исполнения предписания по устранению выявленных нарушений действующего законодательства Российской Федерации, осуществляет контроль за их устранением;  
  
4.5. Применяет к объектам муниципального финансового контроля меры принуждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;  
  
4.6. Составляет протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, установленных [Кодексом](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC9011176EFE329EF9061C985E5A6FA7DA121DC90g332B) Российской Федерации об административных правонарушениях;  
  
[4.7](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B60g633B). При выявлении в ходе контрольных мероприятий фактов совершения действий (бездействия), содержащих признаки состава преступления, административного правонарушения, составление протокола об административном правонарушении по которому не входит в компетенцию Комитета, направляет информацию о данных фактах и подтверждающие материалы в соответствующие правоохранительные и иные государственные органы для решения вопроса о привлечении к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;  
  
[4.8](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B60g633B). Проводит плановые и внеплановые проверки с целью осуществления контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок;  
  
[4.9](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B60g633B). Получает от субъектов контроля документы, объяснения (в письменной и устной форме) и информацию о закупках с целью осуществления контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок;  
  
[4.10](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B60g633B). Выдает обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, обращается в суд, арбитражный суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC9011176EFE329EF9168C088E5A6FA7DA121DC90g332B) Российской Федерации;  
  
[4.11](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B60g633B). Проводит анализ финансового состояния юридического лица (его поручителей), претендующего на получение муниципальной гарантии города Алейска;  
  
[4.12](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B60g633B). Получает от кредитных организаций сведения об операциях со средствами бюджета города;  
  
[4.13](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B60g633B). Может выступать в судах общей юрисдикции и арбитражных судах истцом, ответчиком или иным лицом, участвующим в деле;  
  
[4.14](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B60g633B). Участвует в комиссиях и совещаниях, проводимых в администрации города по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;  
  
[4.15](consultantplus://offline/ref=8B9C9B368D4A45DE1BC91F1C6083BD25EB9A3FC486E6ACA927FE7A81C73B52E462B61E5208737376117B60g633B). Осуществляет иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами.

5. Имущество Комитета

5.1. Комитет имеет бюджетную смету на содержание аппарата Комитета, утверждаемую председателем Комитета.  
  
5.2. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств бюджета города в пределах сумм, предусмотренных в бюджете города на соответствующий год.  
  
5.3. Имущество, приобретенное в установленном законом порядке, закрепляется за Комитетом на праве оперативного управления.  
  
   
  
  
6. Организация деятельности Комитета

6.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города.  
  
6.2. Председатель Комитета имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности председателем Комитета по согласованию с главой города.  
  
6.3. Председатель Комитета осуществляет общее руководство деятельностью Комитета на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач.  
  
6.4. Председатель Комитета:  
  
6.4.1. Вносит в установленном порядке на рассмотрение главы города проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;  
  
6.4.2. Назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета, распределяет между ними обязанности, закрепляет за ними персональную ответственность за реализацию определенных целей, задач, функций Комитета;  
  
6.4.3. Утверждает структуру и штатное расписание Комитета;  
  
6.4.4. Представляет работников Комитета к награждению наградами Российской Федерации, Алтайского края и города Алейска, определяет виды поощрений работников Комитета за труд;  
  
6.4.5. Организует работу в Комитете по подбору кадров, соблюдению работниками Комитета служебного распорядка и служебной дисциплины;  
  
6.4.6. Организует в установленном порядке повышение квалификации работников Комитета;  
  
6.4.7. Обеспечивает защиту сведений, составляющих служебную и государственную тайну, в пределах своей компетенции;  
  
6.4.8. Обеспечивает защиту персональных данных работников Комитета от неправомерного их использования или утраты;  
  
6.4.9. Действует без доверенности от имени Комитета, представляет его во всех предприятиях, учреждениях и организациях, судах и иных органах;  
  
6.4.10. Выдает доверенности работникам Комитета на осуществление ими полномочий;  
  
6.4.11. Утверждает должностные инструкции работников Комитета;  
  
6.4.12. Организует в Комитете работу с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в соответствии с требованиями действующего законодательства;  
  
6.4.13. В пределах своей компетенции издает приказы и инструкции, дает указания, являющиеся обязательными для исполнения предприятиями, организациями, учреждениями, финансируемыми из бюджета города;  
  
6.4.14. Подписывает соглашения, договоры, муниципальные контракты, иные документы, относящиеся к компетенции Комитета;  
  
6.4.15. Обеспечивает своевременное размещение информации о деятельности Комитета на официальном Интернет-сайте города Алейска в соответствии с действующим законодательством.  
  
6.5. Работники Комитета исполняют обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, и несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей в соответствии с действующим законодательством.  
  
6.6. Ликвидация и реорганизация Комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством.  
  
6.7. Информация о деятельности Комитета размещается на официальном сайте администрации города Алейска  aleysk22.su .  
  
6.8. Место нахождения Комитета – 658130, Алтайский край, г. Алейск, ул. Сердюка, 97.