**Документы, необходимые для подачи заявления**

* Документы, необходимые для подачи заявления

**Запросы (заявления) по документам постоянного хранения:**

об отводе земельного участка (для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального гаражного, жилищного строительства, для строительства объектов гражданского, социального назначения и др.);

о вводе в эксплуатацию объектов предприятий, организаций, домов и т.п.;

о регистрации предприятий, организаций, учреждений (Уставы);

о присвоении адреса предприятиям, организациям, учреждениям, жилым домам;

о переименовании улиц;

о выделении, получении и приватизации жилья;

об установлении опеки и попечительства, усыновлении, изменении фамилии, имени, отчества, о снижении брачного возраста;

о награждении Почетной грамотой исполкома или администрации города;

разное.

При оформлении данных видов запросов (заявлений) необходимо предоставить:

-заявление;

-паспорт (при письменном обращении указать паспортные данные, ФИО, дату рождения, прописку);

-копию свидетельства (государственного акта) на право владения землей;

-копию свидетельства на право наследования (копию свидетельства о смерти, документы, подтверждающие родственную связь: свидетельство о рождении, о браке и другие);

-копию технического паспорта на строение;

-иные.

-при обращении от имени другого лица - заверенную доверенность.

При обращении в отдел юридических лиц необходимо иметь официальный запрос на бланке организации с указанием подробной информации о запрашиваемых документах (объектах).

Кроме этого, желательно знать информацию о запрашиваемом документе (дату, №, о чем документ), в случае отсутствия данной информации можно обратиться в  бюро технической инвентаризации (ул. Сердюка, д. 102) или в кадастровую палату (ул. Советская, д. 7а гостиница «Колос»).

**Запросы (заявления) по документам по личному составу:**

- о заработной плате;

- о стаже работы;

- о переименовании организации, предприятия, учреждения за период работы;

- о награждении нагрудным знаком «Ударник коммунистического труда», «Победитель социалистического соревнования», «Лучший по профессии», «Ветеран труда организации».

При оформлении данных видов запросов (заявлений) необходимо предоставить:

-заявление (заполняется на основании документов четким разборчивым почерком без сокращений);

-паспорт (при письменном обращении указать ФИО, прописку);

- трудовую книжку или ее копию за запрашиваемые периоды работы.