Алтайский край

Администрация города Алейска

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.12.2020 № 765

г. Алейск

О проведении городского смотра-конкурса

«Лучшее новогоднее оформление

организаций, предприятий и учреждений

города Алейска – 2020»

В целях повышения уровня рекламно-художественного оформления города, подготовки и проведения мероприятий, посвященных празднованию Нового года, руководствуясь [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063),

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Провести городской смотр - конкурс «Лучшее новогоднее оформление организаций, предприятий и учреждений города Алейска – 2020»
2. Утвердить:
   1. Положение о проведении городского смотра - конкурса «Лучшее новогоднее оформление организаций, предприятий и учреждений города Алейска – 2020»(приложение № 1);
   2. Заявку на участие в городском смотре - конкурсе «Лучшее новогоднее оформление организаций, предприятий и учреждений города Алейска – 2020» (приложение № 2);
   3. Положение о конкурсной комиссии » (приложение № 3);
   4. Оценочный лист смотра-конкурса (приложение № 4);
   5. Состав конкурсной комиссии (приложение № 5).
3. Начальнику отдела по печати и информации администрации города Ф.Н. Сухно разместить постановление на официальном Интернет-сайте города Алейска, опубликовать в газете «Маяк труда».

Глава города И.В. Маскаев

Поршнева Юлия Викторовна

(38553)21471

Приложение

к постановлению администрации

г. Алейска от 11.12.2020 № 765

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении городского смотра-конкурса "Лучшее новогоднее   
оформление организаций, предприятий и учреждений   
города Алейска - 2020"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения городского смотра-конкурса "Лучшее новогоднее оформление организаций, предприятий и учреждений города Алейска - 2020" (далее - смотр-конкурс) и условия участия в нем.

1.2. Цели проведения смотра-конкурса:

сохранение и развитие традиций, связанных с подготовкой и проведением новогодних и рождественских праздников;

придание праздничного облика городу Алейску в преддверии новогодних и рождественских праздников;

привлечение организаций, предприятий, учреждений и индивидуальных предпринимателей города Алейска к созданию праздничной атмосферы в городе Алейске в предновогодние дни, новогодние и рождественские праздники;

определение лучшего новогоднего оформления фасадов зданий и закрепленных территорий организаций, учреждений, предприятий всех форм собственности в преддверии празднования Нового года.

1.3. Организатором смотра-конкурса является комитет по экономике и труду администрации города Алейска.

1.4. В смотре-конкурсе могут принимать участие предприятия, организации различных форм собственности, организации торговли, сферы услуг и общественного питания, учреждения образования, культуры, туризма, спорта (далее - организации, предприятия, учреждения) и индивидуальные предприниматели города Алейска.

**2. Условия смотра-конкурса**

Участие в смотре-конкурсе является добровольным.

Организации, предприятия, учреждения и индивидуальные предприниматели города Алейска для участия в смотре-конкурсе подают заявки в конкурсную комиссию по адресу: г.Алейск, ул.Сердюка,   
д. 97, каб. 22, 24, электронный адрес E-mail: aladmin@mail.ru, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Заявки принимаются с 14 по 30 декабря 2020 года включительно.

Документы, представляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

заявка составлена в единственном экземпляре и подписана заявителем (заявка может быть заполнена от руки или машинописным способом, распечатана посредством электронных печатающих устройств);

полномочия представителя оформлены в установленном порядке;

тексты документов написаны разборчиво;

фамилия, имя, отчество (наименование) заявителя, адрес его места жительства (места нахождения), телефон написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не исполнены карандашом.

К заявке прикладываются фото, отражающие оформление объекта по тематике смотра-конкурса.

Заявки, представленные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

**3. Номинации смотра-конкурса**

3.1. Смотр-конкурс проводится по следующим номинациям:

"Лучшее новогоднее оформление среди объектов торговли по реализации продовольственных/непродовольственных товаров";

"Лучшее новогоднее оформление среди торговых центров";

"Лучшее новогоднее оформление среди объектов общественного питания";

"Лучшее новогоднее оформление среди предприятий по бытовому обслуживанию населения";

"Лучшее новогоднее оформление среди промышленных предприятий";

"Лучшее новогоднее оформление дворовой территории многоквартирного дома";

"Лучшее новогоднее оформление среди общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, учреждений дошкольного образования»;

"Лучшее новогоднее оформление среди учреждений культуры и спорта";

3.2. При наличии менее двух участников в номинации смотр-конкурс признается несостоявшимся в данной номинации.

**4.** **Критерии оценки победителей смотра-конкурса**

Оценка выставляется по следующим критериям:

декоративно-художественное и световое оформление витрин, входных зон, а также наличие новогодней атрибутики на прилегающей к объекту территории (наличие оформленных светодиодными гирляндами деревьев, наличие украшенных живых или искусственных елей и т.д.) - от 0 до 5 баллов;

декоративно-художественное оформление интерьеров объектов (торговые залы, салоны, рабочие места и т.д.) по новогодней тематике - от 0 до 5 баллов;

использование инноваций в украшении - от 0 до 5 баллов.

**5. Подведение итогов смотра-конкурса**

5.1. Подведение итогов смотра-конкурса осуществляется конкурсной комиссией до 15 января 2021 года.

5.2. В каждой номинации присуждается одно первое место.

5.3. Победителями смотра-конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов в своей номинации.

5.4. Победители смотра-конкурса, занявшие первые места, награждаются дипломами администрации города Алейска.

5.5. Результаты смотра-конкурса размещаются на официальном сайте администрации города Алейска в сети Интернет не позднее 10 дней с даты окончания подведения итогов смотра-конкурса.

Приложение 2

к постановлению администрации

г.Алейска от 11.12.2020 № 765

Форма

**ЗАЯВКА**

**на участие в городском смотре-конкурсе "Лучшее новогоднее   
оформление организаций, предприятий и учреждений   
города Алейска - 2020"**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, предприятия, учреждения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование номинации)

Адрес, контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись секретаря конкурсной комиссии) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к постановлению администрации

города Алейска от 11.12.2020 №765

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсной комиссии**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет полномочия конкурсной комиссии, которая создается в целях рассмотрения заявок от организаций, предприятий, учреждений и индивидуальных предпринимателей города Алейска и определения победителей смотра-конкурса "Лучшее новогоднее оформление организаций, предприятий и учреждений города Алейска - 2020" (далее - смотр-конкурс) в соответствии с заявленными номинациями.

**2. Порядок работы конкурсной комиссии**

2.1. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний.

2.2. Заседания конкурсной комиссии проводятся после предварительных объездов организаций, предприятий и учреждений города Алейска участвующих в смотре-конкурсе по каждой номинации.

2.3. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.4. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации города Алейска.

2.5. В состав конкурсной комиссии входят представители структурных подразделений администрации города Алейска.

**3. Организация работы конкурсной комиссии**

3.1. Конкурсная комиссия имеет право запрашивать и получать информацию, необходимую для осуществления своей работы.

3.2. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

3.3. Председатель конкурсной комиссии:

утверждает повестку дня заседаний конкурсной комиссии;

руководит деятельностью конкурсной комиссии;

председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;

подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

осуществляет контроль за исполнением принятых конкурсной комиссией решений.

3.4. Секретарь конкурсной комиссии:

ведет прием заявок;

осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, информирование членов конкурсной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, о времени и месте проведения заседаний конкурсной комиссии и обеспечивает членов конкурсной комиссии необходимыми материалами;

оформляет протокол заседания конкурсной комиссии;

осуществляет иные функции организационно-технического характера в соответствии с поручениями председателя конкурсной комиссии.

3.5. Члены конкурсной комиссии:

участвуют в решении всех вопросов, входящих в компетенцию конкурсной комиссии;

участвуют в заседаниях конкурсной комиссии.

3.6. Конкурсная комиссия определяет победителей смотра-конкурса в соответствии с критериями оценки, установленными Положением о проведении городского смотра-конкурса "Лучшее новогоднее оформление организаций, предприятий и учреждений города Алейска".

Члены конкурсной комиссии заполняют оценочный лист согласно приложению к настоящему Положению.

3.7. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

В протоколах указываются особые мнения членов конкурсной комиссии  
(при наличии).

Приложение 4

к постановлению администрации

города Алейска от 11.12.2020 №765

**Оценочный лист участника смотра-конкурса**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номинация)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий оценки | Количество баллов |
| 1. | Декоративно-художественное и световое оформление витрин, входных зон, а также наличие новогодней атрибутики на прилегающей к объекту территории (наличие оформленных светодиодными гирляндами деревьев, наличие украшенных живых или искусственных елей и т.д.) (от 0 до 5 баллов) |  |
| 2. | Декоративно-художественное оформление интерьеров объек-тов (торговые залы, салоны, рабочие места и т.д.) по новогодней тематике (от 0 до 5 баллов) |  |
| 3. | Использование инноваций в украшении объекта (от 0  до 5 баллов) |  |

Приложение 5

к постановлению администрации

города Алейска от 11.12.2020 №765

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Степанова О.Н. | - | заместитель главы администрации города Алейска, председатель конкурсной комиссии |
| Мастель Н.А. | - | председатель комитета по экономике и труду администрации города, заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Поршнева Ю.В. | - | ведущий специалист комитета по экономике и труду администрации города, секретарь конкурсной комиссии |
| Члены конкурсной комиссии: | | |
| Астахова О.Н. | - | председатель комитета по культуре и спорту администрации города |
| Данилушкин С.Н. | - | председатель Комитета по ЖКХ, транспорту, строительству и архитектуре |
| Сухно Ф.Н. | - | начальник отдела по печати информации администрации города |
| Соловьева М.В. | - | председатель комитета по образованию и делам молодежи администрации города |