

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2023

№ 945

г. Алейск

О создании приемных эвакуационных пунктов на территории муниципального образования город Алейск

Во исполнение Федеральных законов от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», постановления суженного заседания администрации города Алейска № 1087-9дсп от 27.10.2023 г., в целях организации на территории муниципального образования город Алейск приема, учета, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Функции эвакуационной комиссии по приему эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения, прибывающего на территорию муниципального образования город Алейск, возложить на эвакуационную комиссию муниципального образования город Алейск. Руководителем эвакуационной комиссии назначить заместителя главы администрации города Алейска, председателя эвакуационной комиссии муниципального образования город Алейск.

2. Утвердить Положение о приемных эвакуационных пунктах (приложение № 1).

3. Утвердить перечень приемных эвакуационных пунктов, создаваемых на территории муниципального образования город Алейск (далее - ПЭП) (приложение № 2).

4. Начальниками ПЭП назначить руководителей учреждений, на базе которых создаются ПЭП.

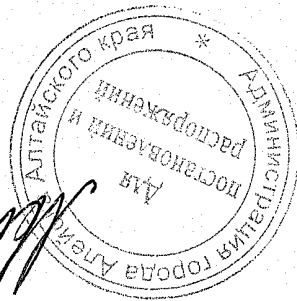
5. Ответственность за создание ПЭП, разработку необходимых документов, подготовку администрации и готовность ПЭП к работе возложить на эвакуационную (эвакоприемную) комиссию города Алейска.

6. Отделу по делам ГО и ЧС администрации города Алейска:

6.1. Оказать методическую помощь начальникам ПЭП.

- 6.2. Организовать контроль и проверку готовности ПЭП к практическому развёртыванию.
7. Рекомендовать начальнику ПЭП:
- 7.1. Определить состав администрации ПЭП и обеспечить его ежегодную корректировку.
- 7.2. Организовать проведение теоретической и практической подготовки лиц, входящих в состав администрации ПЭП.
8. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Алейска.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя эвакуационной (эвакуационной) комиссии муниципального образования город Алейск Н.Б. Ковалёву.

Глава города



И.В. Маскаев

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о приемных эвакуационных пунктах**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, состав и основные задачи приемных эвакуационных пунктов (далее - ПЭП) в мирное и военное время.
- 1.2. Приемные эвакуационные пункты создаются в мирное время постановлением администрации города и обеспечиваются всем необходимым для их работы.
- 1.3. Приемные эвакуационные пункты предназначены для приема, отправки и расселения прибывающего эвакуанаселения в места размещения.
- 1.4. Состав ПЭП назначается из числа работников организаций (учреждений), на базе которых они создаются, а также актива по месту расположения ПЭП.
- 1.5. Под ПЭП отводятся общественные и административные здания, которые обеспечиваются средствами проводной и громкоговорящей связи.
- 1.6. Эвакуанаселение вывозится (выводится) с ПЭП в места постоянного размещения местным транспортом или пешими колоннами.
- 1.7. Руководящий и начальствующий состав ПЭП заблаговременно (в мирное время) проходит плановую подготовку (переподготовку) в учебно-методических центрах по ГОЧС и совершенствует свои практические навыки на учениях и штабных тренировках по тематике гражданской обороны.
- 1.8. Администрация ПЭП в практической деятельности руководствуется Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Правилами эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, нормативными актами Российской Федерации.

#### **2. Основные задачи приемных эвакуационных пунктов.**

- 2.1. Встреча прибывающих эвакуационных эшелонов, автоколонн и обеспечение высадки эвакуанаселения совместно с администрацией пункта высадки, при необходимости организация временного размещения прибывающего эвакуанаселения в ближайшем к месту высадки населенном пункте.
- 2.2. Во взаимодействии с автотранспортной службой, обеспечивает проведение мероприятий гражданской обороны города, по организации отправки эвакуанаселения в пункты его постоянного размещения автомобильным транспортом и пешим порядком.

2.3. Доклад в эвакуационную (эвакуационную) комиссию о времени прибытия, количестве прибывшего эвакуационного пункта и места расквартирования.

2.4. Организация оказания медицинской помощи заболевшим из числа прибывшего эвакуационного пункта.

2.5. Обеспечение поддержания общественного порядка в районе пункта высадки и укрытие эвакуационного пункта по сигналам гражданской обороны.

### 3. Структура приемного эвакуационного пункта.

Структурно в состав ПЭП входят:

- начальник ПЭП;
- заместитель начальника ПЭП;

- группа встречи приема и размещения эвакуационного пункта;

- группа учета эвакуационного пункта;

- группа отправки и сопровождения эвакуационного пункта;

- стол справок;

- группа охраны общественного порядка;

- медицинский пункт;

- комната матери и ребенка;

- коммандантская служба.

### 4. Порядок работы администрации приемного эвакуационного пункта.

4.1. В мирное время:

- изучается положение о ПЭП, распределяются обязанности, разрабатываются и корректируются документы ПЭП;

- определяются необходимые средства связи, уточняются маршруты следования эвакуационного пункта, места укрытия на пути следования колонн и на ПЭП;

- с личным составом проводятся занятия, инструктажи и тренировки по выполнению функциональных обязанностей, по сбору в рабочее и нерабочее время;

4.2. При переводе с мирного на военное положение:

- по распоряжению эвакуационной (эвакуационной) комиссии проводятся подготовительные мероприятия;

- оповещается, собирается личный состав ПЭП и обеспечивается средствами защиты и рабочими документами;

- принимается и оборудуется помещение для работы и сбора людей;

- уточняются документы, проводятся занятия и тренировки с личным составом ПЭП;

- организуется круглосуточное дежурство;

- оборудуются укрытия для людей;

- представляются в эвакуационную (эвакуационную) комиссию о ходе выполнения подготовительных мероприятий;

4.3. С получением распоряжения о проведении эвакуации:

- по распоряжению эвакуационной (эвакоприемной) комиссии, ПЭП полностью разворачивается и приступает к работе;
- свою работу ПЭП организует при непосредственном руководстве эвакуационной (эвакоприемной) комиссии, у которой уточняется время прибытия и количество людей, подлежащих расселению;
- с представителями объектов экономики, прибывшими с эвакопоселением и списками в двух экземплярах, сверяют наименование предприятия (организации) и наличие прибывших людей, уточняются номера транспортных средств, распределяют людей по направлениям и объявляют места их расселения;
- эвакоколонна с населением отправляется к месту расселения только после получения задачи от начальника ПЭП;
- представляют донесения в эвакуационную (эвакоприемную) комиссию о ходе выполнения эвакомероприятий.

## **5. Организация работы и подготовки личного состава администрации ПЭП**

5.1. Приемный эвакуационный пункт планирует и организует свою работу на год. Планом работы предусматривается проведение следующих мероприятий:

- организация разработки документов, необходимых для работы ПЭП при проведении эвакомероприятий;
- подготовка помещений, имущества и материальных средств, необходимых для развертывания ПЭП;
- проведение учебных сборов и учет подготовки личного состава ПЭП;
- участие в учениях и тренировках по гражданской обороне, проводимых на территории муниципального образования город Алейск.

Работа ПЭП должна обеспечивать разработку или корректировку всех документов, необходимых для работы при проведении эвакомероприятий, подготовку необходимого инвентаря и оборудования и выполнения плана подготовки личного состава ПЭП.

5.2. Начальник ПЭП проходит подготовку:

- на курсах гражданской обороны;
- в ходе учебно-методических сборов, проводимых председателем эвакуационной (эвакоприемной) комиссии.

5.3. Личный состав ПЭП и лица, ответственные за размещение эвакопоселения, обучаются в ходе занятий, проводимых начальником ПЭП, 2 раза в год.

На занятиях изучаются:

- функциональные обязанности;
- порядок оповещения и сбора;
- требования руководящих документов по приему и размещению эвакопоселения.

Практически отрабатывается порядок ведения документации и действия личного состава в соответствии с указаниями по подготовке

Пражской обороны. Один раз в год на учениях или занятиях комплексно отрабатывается оповещение, сбор работников, развёртывание и приведение в готовность приёмного эвакуационного пункта.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
города Алейска  
от «04» 10 2023 г. № 945

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
приемных эвакуационных пунктов, создаваемых на территории  
муниципального образования город Алейск

Номер ПЭП	Наименование объекта, адрес ПЭП	Руководитель ПЭП, штатная должность
1	КГБПОУ «Алейский технологический техникум»	Директор Ровейн Я.Я.
2	МБОУ СОШ № 5 города Алейска	Директор Рогашова Н.В.
3	ООО «Цветовод»	Директор Соболев А.А.

