

Алтайский край
Администрация города Алейска
Комитет по управлению муниципальным имуществом

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.03.2023

№ 19

г. Алейск

Об утверждении регламента реализации комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Алейска полномочий администратора доходов бюджета города Алейска по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии с приказом Министерства Финансов РФ от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», письмом Министерства Финансов РФ от 16.02.2023 г. №23-01-06/12981:

1. Утвердить регламент реализации комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Алейска полномочий администратора доходов бюджета города Алейска по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (прилагается).

2. Регламент разместить на официальном сайте администрации города Алейска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы администрации города,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом



О.Н. Степанова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации
города Алейска Алтайского края
от 10.03.2023 № 19

РЕГЛАМЕНТ

реализации комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Алейска полномочий администратора доходов бюджета города Алейска по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Алейска Алтайского края (далее – комитет) полномочий администратора доходов бюджета города Алейска по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет города Алейска, администрируемым комитетом.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящий Регламент создан в целях:

- контроля за дебиторской задолженностью;
- разработки единого способа учета и управления дебиторской задолженностью.

1.4. Настоящий Регламент обязателен для соблюдения всеми работниками комитета.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

Понятие дебиторской задолженности

2.1. Работники комитета, осуществляющие полномочия администратора доходов по платежам в бюджет города, пеням, штрафам по ним, осуществляют следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

1) контролируют правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в бюджет города, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов бюджета города за комитетом, как за администратором доходов бюджета города, в том числе контролируют:

фактическое зачисление платежей в бюджет города в размерах и сроки, установленные действующим законодательством, договором, муниципальным контрактом);

погашение начислений соответствующих платежей, являющихся

источниками формирования доходов бюджета города, в ГИС ГМП;
исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашение дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет города, а также начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет города в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством;

своевременное начисление неустойки (штрафов, пени);

своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременное их отражение в бюджетном учете;

2) ежеквартально обеспечивают проведение анализа расчетов с должниками, в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания задолженности сомнительной;

3) проводят мониторинг финансового (платежного) должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о несостоятельности (банкротстве);

4) своевременно направляют предложения в комиссию комитета для принятия решения о признании задолженности сомнительной, безнадежной к взысканию и ее списания

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет города (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию включает в себя:

1) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности по доходам в досудебном порядке (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

2) направление претензии должнику о погашении образовавшийся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (муниципальным контрактом, соглашением) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки

(рассрочка) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве.

3.2. Специалисты комитета при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет города нарушений контрагентом условий договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

1) производят расчет задолженности по пеням и штрафам;

2) направляют должнику требования (претензию) о погашении задолженности с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.

3.3. Требование (претензия) об имеющийся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением).

3.4. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии) претензионная работа в отношении должника прекращается.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в комитет исполнительного документа специалист направляет его для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. При принятии судом решения полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов.

5. Мероприятия по наблюдению (в том числе с возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платёжеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

5.1 На стадии принудительного исполнения служебной судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника взаимодействие со службой судебных приставов включает в себя:

Запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д;

Проведение мониторинга эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.